

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Институт филологии

Кафедра литературы и журналистики

УТВЕРЖДАЮ  
И. о. проректора по УР  
М. Х. Чанкаев  
«29» мая 2024 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЕЩАНИЕ НА ТЕЛЕВИДЕНИИ**

*(наименование дисциплины (модуля))*

Направление подготовки

**42.03.02 Журналистика**

*(шифр, название направления)*

направленность (профиль) программы

**Общий профиль**

Квалификация выпускника

**бакалавр**

Форма обучения

**Очная / заочная**

Год начала подготовки – 2020

Карачаевск, 2024

Составитель: к.филол.н., доц. Токова А.Р.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 №524, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, профиль – Общий профиль; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры литературы и журналистики на 2024-2025 учебный год, протокол № 09 от 23.05.2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) .....	6
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий.....	7
5.3. Примерная тематика курсовых работ.....	8
6. Образовательные технологии.....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций.....	10
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины .....	13
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям: .....	13
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет).....	14
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов.....	15
7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров .....	19
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	20
8.1. Основная литература:.....	20
8.2. Дополнительная литература:.....	21
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....	21
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) .....	21
10.1. Общесистемные требования.....	22
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	22
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения .....	22
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	23
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	23
12. Лист регистрации изменений .....	26

## 1. Наименование дисциплины (модуля)

*Новостная интернет-журналистика*

**Целью** изучения дисциплины является получение знаний об основах интернет-журналистики, выявление значения современных электронных СМИ и методов обновления информации на веб-сайте, форм передачи информации (текст, фото, звук, видеосюжеты, анимация), профессиональной реализации гипертекстового пространства.

**Для достижения цели ставятся задачи:**

1. комплексно изучить специфику и широкие возможности онлайн-среды для развития электронной журналистики
2. изучить методы работы с источниками информации в интернете и методы работы в телекоммуникационных сетях
3. получить знания, необходимые для создания и развития веб-страниц, онлайн и офлайн изданий, радио и телевидения в интернете
4. изучить современные технологии дизайна в онлайн-журналистике;
5. научиться создавать блоги, пользоваться каталогом ссылок
6. использовать в работе все современные информационные технологии.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Новостная интернет-журналистика» (ФТД.02) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.	
Дисциплина (модуль) изучается на 3 курсе в 5 семестре.	
Индекс	ФТД.02
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь знания, сформированные в процессе изучения следующих дисциплин: «Введение в профессию», «Основы журналистской деятельности», «Теория журналистики», «Интернет-журналистика» и другие.	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Изучение дисциплины «Новостная интернет-журналистика» необходимо для успешного освоения следующих дисциплин: «Телевизионная служба новостей», «Политическая журналистика», «Расследовательская журналистика», «Основы рекламы и паблик рилейшнз» и другие.	

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Новостная интернет-журналистика» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>ПК-1</b>	Способен к сбору, подготовке и представлению актуальной информации для населения через средства массовой информации	ПК-1.1. Работает над сбором, проверкой и анализом информации. ПК-1.2. Выбирает актуальные темы и проблемы для публикации. ПК-1.3. Работает над созданием текстов на актуальные темы.	<b>Знать:</b> способы и критерии сбора, проверки и анализа информации. <b>Уметь:</b> выбирать актуальные темы и проблемы для публикации. <b>Владеть:</b> способами и приемами создания текстов на актуальные темы.
<b>ПК-2</b>	Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности	ПК 2.1. Выбирает достоверные источники информации; разрабатывает технологии и методы поиска информации; специальные знания в информационной специализации СМИ; придумывает приемы выстраивания сюжета, принципы и подходы к	<b>Знать:</b> достоверные источники информации; технологии и методы поиска информации; приемы выстраивания сюжета, принципы и подходы к планированию журналистской работы. <b>Уметь:</b> определять, находить и разрабатывать актуальные инте-

		<p>планированию журналистской работы.</p> <p>ПК 2.2. Определяет, находит и разрабатывает актуальные интересные темы для целевой аудитории; работает над использованием приемов эффективной коммуникации; анализирует большой объем информации; учитывает сроки выполнения работы в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом.</p> <p>ПК 2.3. Работает над поиском событий, явлений, фактов как основы материала; согласованием темы будущего материала с редакцией; получением задания и сбор информации по специализации, определяемой редакцией; изучением специфики и особенностей освещаемой темы; определением основной сюжетной линии будущего материала; составление графика работы для соблюдения сроков задания; подготовкой предложений для разработки текущих и перспективных планов редакции</p>	<p>ресные темы для целевой аудитории; использовать приемы эффективной коммуникации; анализировать большой объем информации; выполнять работу в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками поиска событий, явлений, фактов как основы материала; согласования темы будущего материала с редакцией; навыками получения задания и сбора информации, определяемой редакцией; навыками освещения специальной темы, основной сюжетной линии будущего материала; навыками соблюдения сроков задания; подготовкой предложений для разработки текущих и перспективных планов редакции</p>
--	--	--	--

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., 72 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)</b>		
<b>Аудиторная работа (всего):</b>	<b>36</b>	<b>6</b>
в том числе:		
лекции	-	-
семинары, практические занятия	36	6
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	
<b>Внеаудиторная работа:</b>		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		

Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	62
Контроль самостоятельной работы		4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий  
(в академических часах)**

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр	Лаб			
	<b>Раздел 1. Интернет-журналистика как средство массовой коммуникации</b>	<b>24</b>		<b>12</b>			<b>12</b>		
1.	Тема: Журналистика в информационном обществе /нз/	4		4				ПК-1 ПК-2	Письменная работа
2.	Тема: Интернет как особая коммуникативная среда /ср/	4				4		ПК-1 ПК-2	Письменная работа
3.	Тема: Современная Web-журналистика /нз/	4		4				ПК-1 ПК-2	Письменная работа
4.	Тема: Интернет как новый канал коммуникации в работе журналиста /ср/	4				4		ПК-1 ПК-2	Письменная работа
5.	Тема: Интернет как источник информации. Особенности веб-среды /нз/	4		4				ПК-1 ПК-2	Реферат
6.	Тема: Технология поиска в интернете /ср/	4				4		ПК-1 ПК-2	Творческое задание
	<b>Раздел 2. Сетевое издание - организация и особенности функционирования</b>	<b>24</b>		<b>12</b>			<b>12</b>		
7.	Тема: Появление и история развития интернет-журналистики в России (занятие с использованием видео и аудиоматериала) /нз/	4		4				ПК-1 ПК-2	Письменная работа
8.	Тема: Специфические свойства веб-изданий /ср/	4				4		ПК-1 ПК-2	Письменная работа
9.	Тема: Организация и особенности деятельности сетевого издания /нз/	4		4				ПК-1 ПК-2	Письменная работа
10.	Тема: Форма и содержание сообщений интернет-изданий /ср/	4				4		ПК-1 ПК-2	Творческое задание
11.	Тема: Экономические аспекты деятельности сетевого издания /нз/	4		4				ПК-1 ПК-2	Сообщение

12.	Тема: Правовые аспекты деятельности интернет-СМИ /ср/	4				4	ПК-1 ПК-2	Реферат
	<b>Раздел 3. Традиционные СМИ в новой медийной среде</b>	<b>24</b>		<b>12</b>		<b>12</b>		
13.	Тема: Печатные СМИ в онлайн-среде /нз/	4		4			ПК-1 ПК-2	Сообщение
14.	Тема: Газеты в интернете: веб-версии /ср/	4				4	ПК-1 ПК-2	Реферат
15.	Тема: Радио в интернете /нз/	4		4			ПК-1 ПК-2	Сообщение
16.	Тема: Телевидение в интернете. Виды интернет-телевидения /ср/	4				4	ПК-1 ПК-2	Тестовые задания
17.	Тема: Работа конвергентной редакции /нз/	4		4			ПК-1 ПК-2	Творческое задание
18.	Тема: Планирование в конвергентной редакции /ср/	4				4	ПК-1 ПК-2	Тестирование
	<b>Всего</b>	<b>72</b>		<b>36</b>		<b>36</b>		

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр	Лаб			
	<b>Раздел 1. Интернет-журналистика как средство массовой коммуникации</b>	12		6			12		
19.	Тема: Журналистика в информационном обществе /нз/	2		2			2	ПК-1 ПК-2	Письменная работа
20.	Тема: Интернет как особая коммуникативная среда /ср/	2					2	ПК-1 ПК-2	Письменная работа
21.	Тема: Современная Web-журналистика /нз/	2		2			2	ПК-1 ПК-2	Письменная работа
22.	Тема: Интернет как новый канал коммуникации в работе журналиста /ср/	2					2	ПК-1 ПК-2	Письменная работа
23.	Тема: Интернет как источник информации. Особенности веб-среды /нз/	2		2			2	ПК-1 ПК-2	Реферат
24.	Тема: Технология поиска в интернете /ср/	2					2	ПК-1 ПК-2	Творческое задание
	<b>Раздел 2. Сетевое издание - организация и особенности функционирования</b>	<b>12</b>					<b>12</b>		
25.	Тема: Появление и история развития интернет-журналистики в России (за-	2					2	ПК-1 ПК-2	Письменная работа

	нятие с использование видео и аудиоматериала) /ср/							
26.	Тема: Специфические свойства веб-изданий /ср/	2			2	ПК-1 ПК-2	Письменная работа	
27.	Тема: Организация и особенности деятельности сетевого издания /ср/	2			2	ПК-1 ПК-2	Письменная работа	
28.	Тема: Форма и содержание сообщений интернет-изданий /ср/	2			2	ПК-1 ПК-2	Творческое задание	
29.	Тема: Экономические аспекты деятельности сетевого издания /ср/	2			2	ПК-1 ПК-2	Сообщение	
30.	Тема: Правовые аспекты деятельности интернет-СМИ /ср/	2			2	ПК-1 ПК-2	Реферат	
	<b>Раздел 3. Традиционные СМИ в новой медийной среде</b>	<b>12</b>			<b>12</b>			
31.	Тема: Печатные СМИ в онлайн-среде /ср/	2			2	ПК-1 ПК-2	Сообщение	
32.	Тема: Газеты в интернете: веб-версии /ср/	2			2	ПК-1 ПК-2	Реферат	
33.	Тема: Радио в интернете /ср/	2			2	ПК-1 ПК-2	Сообщение	
34.	Тема: Телевидение в интернете. Виды интернет-телевидения /ср/	2			2	ПК-1 ПК-2	Тестовые задания	
35.	Тема: Работа конвергентной редакции /ср/	2			2	ПК-1 ПК-2	Творческое задание	
36.	Тема: Планирование в конвергентной редакции /ср/	2			2	ПК-1 ПК-2	Тестирование	
	Контроль самостоятельной работы			4				
	<b>Всего</b>	<b>72</b>		<b>6</b>	<b>4</b>	<b>68</b>		

### **5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий**

Учебным планом не предусмотрены

### **5.3. Примерная тематика курсовых работ**

Учебным планом не предусмотрены.

## **6. Образовательные технологии**

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

**Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.**

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

### **1.Обсуждение в группах**

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5.... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

### **2.Публичная презентация проекта**

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

### **3.Дискуссия**

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
<b>ПК-1</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> особенности работы над сбором, проверкой и анализом информации	Не знает особенностей работы над сбором, проверкой и анализом информации	В целом знает особенности работы над сбором, проверкой и анализом информации	Знает особенности работы над сбором, проверкой и анализом информации	
	<b>Уметь:</b> выбирать актуальные темы и проблемы для публикации	Не умеет выбирать актуальные темы и проблемы для публикации	В целом умеет выбирать актуальные темы и проблемы для публикации	Умеет выбирать актуальные темы и проблемы для публикации	
	<b>Владеть:</b> навыками работы над созданием текстов на актуальные темы	Не владеет навыками работы над созданием текстов на актуальные темы	В целом владеет навыками работы над созданием текстов на актуальные темы	Владеет навыками работы над созданием текстов на актуальные темы	
Повышенный	<b>Знать:</b> особенности работы над сбором, проверкой и анализом информации				В полном объеме знает особенности работы над сбором, проверкой и анализом информации
	<b>Уметь:</b> выбирать актуальные темы и проблемы для публикации				В полном объеме умеет выбирать актуальные темы и проблемы для публикации
	<b>Владеть:</b> навыками работы над созданием текстов на актуальные темы				В полном объеме владеет навыками работы над созданием текстов на актуальные темы
<b>ПК-2</b>					

Базовый	<p><b>Знать:</b> достоверные источники информации; технологии и методы поиска информации; приемы выстраивания сюжета, принципы и подходы к планированию журналистской работы</p>	<p>Не знает достоверные источники информации; технологии и методы поиска информации; приемы выстраивания сюжета, принципы и подходы к планированию журналистской работы</p>	<p>В целом знает достоверные источники информации; технологии и методы поиска информации; приемы выстраивания сюжета, принципы и подходы к планированию журналистской работы</p>	<p>Знает достоверные источники информации; технологии и методы поиска информации; приемы выстраивания сюжета, принципы и подходы к планированию журналистской работы</p>	
	<p><b>Уметь:</b> определять, находить и разрабатывать актуальные интересные темы для целевой аудитории; использовать приемы эффективной коммуникации; анализировать большой объем информации; выполнять работу в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом</p>	<p>Не умеет определять, находить и разрабатывать актуальные интересные темы для целевой аудитории; использовать приемы эффективной коммуникации; анализировать большой объем информации; выполнять работу в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом</p>	<p>В целом умеет определять, находить и разрабатывать актуальные интересные темы для целевой аудитории; использовать приемы эффективной коммуникации; анализировать большой объем информации; выполнять работу в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом</p>	<p>Умеет определять, находить и разрабатывать актуальные интересные темы для целевой аудитории; использовать приемы эффективной коммуникации; анализировать большой объем информации; выполнять работу в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом</p>	
	<p><b>Владеть:</b> навыками поиска событий, явлений, фактов как основы материала; согласования темы будущего материала с редакцией; навыками получения задания и сбора информации, определяемой редакцией; навыками освещения специальной темы, основной сюжетной линии будущего материала; навыками соблюдения сроков задания; подготовкой предложений для разработки текущих и перспективных планов редакции</p>	<p>Не владеет навыками поиска событий, явлений, фактов как основы материала; согласования темы будущего материала с редакцией; навыками получения задания и сбора информации, определяемой редакцией; навыками освещения специальной темы, основной сюжетной линии будущего материала; навыками соблюдения сроков задания; подготовкой предложений для разработки текущих и перспективных планов редакции</p>	<p>В целом владеет навыками поиска событий, явлений, фактов как основы материала; согласования темы будущего материала с редакцией; навыками получения задания и сбора информации, определяемой редакцией; навыками освещения специальной темы, основной сюжетной линии будущего материала; навыками соблюдения сроков задания; подготовкой предложений для разработки текущих и перспективных планов редакции</p>	<p>Владеет навыками поиска событий, явлений, фактов как основы материала; согласования темы будущего материала с редакцией; навыками получения задания и сбора информации, определяемой редакцией; навыками освещения специальной темы, основной сюжетной линии будущего материала; навыками соблюдения сроков задания; подготовкой предложений для разработки текущих и перспективных планов редакции</p>	

Повышенный	<p><b>Знать:</b> достоверные источники информации; технологии и методы поиска информации; приемы выстраивания сюжета, принципы и подходы к планированию журналистской работы</p>				<p>В полном объеме знает достоверные источники информации; технологии и методы поиска информации; приемы выстраивания сюжета, принципы и подходы к планированию журналистской работы</p>
	<p><b>Уметь:</b> определять, находить и разрабатывать актуальные интересные темы для целевой аудитории; использовать приемы эффективной коммуникации; анализировать большой объем информации; выполнять работу в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом</p>				<p>В полном объеме умеет определять, находить и разрабатывать актуальные интересные темы для целевой аудитории; использовать приемы эффективной коммуникации; анализировать большой объем информации; выполнять работу в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом</p>
	<p><b>Владеть:</b> навыками поиска событий, явлений, фактов как основы материала; согласования темы будущего материала с редакцией; навыками получения задания и сбора информации, определяемой редакцией; навыками освещения специальной темы, основной сюжетной линии будущего материала; навыками соблюдения сроков задания; подготовкой предложений для разработки текущих и перспективных планов редакции</p>				<p>В полном объеме владеет навыками поиска событий, явлений, фактов как основы материала; согласования темы будущего материала с редакцией; навыками получения задания и сбора информации, определяемой редакцией; навыками освещения специальной темы, основной сюжетной линии будущего материала; навыками соблюдения сроков задания; подготовкой предложений для разработки текущих и перспективных планов редакции</p>

## **7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины**

### **7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:**

1. Роль журналиста в телевизионном производстве.
2. Подготовка к выпуску телевизионных программ.
3. Перспективы развития телевидения.
4. Особенности построения вещательной сети.
5. Профессиональные сложности в работе журналиста.
6. Развлекательные передачи.
7. Музыкальные передачи.
8. Спортивные передачи.
9. Культурно-просветительские передачи.
10. Информационные передачи.
11. Аналитические передачи.
12. Художественно-публицистические передачи.
13. Основные этапы производства телевизионной передачи.
14. Специфика телевидения как средства массовой информации.
15. Профессия оператор: задачи, функции, особенности труда.
16. Прямая трансляция (эфир) и её запись.
17. Телевизионные жанры: документальные и информационные жанры.
18. Телевизионные жанры: аналитические и художественные жанры.
19. Журналистские профессии на телевидении: редактор и продюсер, телерепортер,
20. комментатор и обозреватель, модератора, ведущий новостей.
21. Условия и приемы телесъемки: панорамирование, зумирование. Ракурс съемки объекта.
22. Композиция: кадр, монтажная фраза, сюжет.
23. Сетка телевизионного вещания.
24. Телепередача как интеллектуальный творческий продукт коллектива исполнителей.
25. Место и роль телевидения в СМК и в сфере искусства
26. Изобретение телевидения. Социальная и техническая обусловленность его возникновения.
27. Специфика телевизионной речи. Соотношение слова и изображения.
28. Формы слова на телеэкране: закадровый текст, интервью, стенд-ап. Их краткая характеристика.
29. Формы и методы изучения телевизионной аудитории. Основные понятия медиаметрии (рейтинг и доля, периодичность исследований, выборка).
30. Особенности развития регионального телевидения.

### **Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:**

- ✓ Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:
  - отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
  - четко структурирован, с выделением основных моментов;
  - доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
  - на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.
- ✓ Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:
  - характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
  - доклад длинный, не вполне четкий;
  - на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.
- ✓ Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.
- ✓ Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:
  - доклад не сделан;
  - докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
  - на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

### 7.2.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

№	Вопросы	Компетенции
1	Информация: определение, виды. Информация как уникальный ресурс в эпоху глобализации. Открытый доступ к информации	ПК-1 ПК-2
2	Концепции постиндустриального общества	ПК-1 ПК-2
3	Развитие информационных технологий и виртуализация общества: история процесса и его перспективы (теории М. Кастельса, Д.В. Иванова). Виртуальная реальность как новая коммуникационная система	ПК-1 ПК-2
4	Сетевое общество и медиакультура (теории Г.М. Маклюэна, Н.Б. Кирилловой)	ПК-1 ПК-2
5	Интернет-СМИ и интернет-газета: понятие, сущность, функции	ПК-2
6	Виды и функции студенческой интернет-газеты. Социальные функции электронной газеты	ПК-2
7	Специфические свойства современной интернет-газеты: гипертекстуальность, мультимедийность, интерактивность	ПК-1 ПК-2
8	Ресурсы для сбора, обработки и хранения информации в интернете	ПК-1
9	Пиар-менеджмент и продвижение студенческой интернет-газеты на региональном медиарынке	ПК-1 ПК-2
10	Интернет как средство осуществления межкультурного диалога. Общение в Интернете (chat, ICQ, Skype, социальные сети общения): принципы организации, функции, последствия. Сетевые сообщества и Livejournal	ПК-1
11	Состав участников в рамках взаимодействия современных сетевых сообществ	ПК-1 ПК-2
12	Региональное интернет-сообщество: блоги и блогосфера. Региональные журналисты в пространстве блогосферы	ПК-1
13	Читатель (пользователь) студенческой интернет-газеты в интернет-пространстве	ПК-1 ПК-2
14	Особенности взаимодействия студентов-журналистов в интернет-пространстве с аудиторией	ПК-1 ПК-2
15	Организации, контролирующие развитие сети Интернет.	ПК-1 ПК-2
16	Интернет-телевидение как популярный вид СМИ	ПК-1 ПК-2
17	Радио в интернете	ПК-1 ПК-2
18	Онлайн и офлайн издания: типологические характеристики	ПК-1 ПК-2
19	Организация веб-издания. Структура редакции веб-издания	ПК-1 ПК-2
20	Социальные функции сетевой журналистики	ПК-1 ПК-2
21	Ресурсы для сбора, обработки и хранения информации в интернете. Поисковые системы	ПК-1 ПК-2
22	Программное обеспечение для создания сайта: <i>Macromedia, Joomla, WordPress</i>	ПК-1 ПК-2

23	Инструментарий и функционал администратора сетевого СМИ	ПК-1 ПК-2
24	Пиар-менеджмент и продвижение интернет-газеты (сетевого издания) на региональном медиарынке	ПК-1 ПК-2
25	Понятие веб-дизайна. Отечественные и зарубежные школы и современные тренды веб-дизайна	ПК-1 ПК-2
26	Ответственность за преступления в Интернете	ПК-1 ПК-2

**Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине  
«Новостная интернет-журналистика»:**

✓ Отметка «отлично» - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ Отметка «хорошо» - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ Отметка «удовлетворительно» – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определено и последовательно изложить ответ.

✓ Отметка «неудовлетворительно» – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

**7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов**

**Типовое контрольное задание: тест №1  
Теоретические основы телевидения**

**1. Как называют влияние средств массовой информации на общество? ПК-1**

- а) Автократия;
- б) Телекратия;
- в) Медиакратия;
- г) Радиократия

**2. . Как называют человека, который получает сообщение от СМИ и определенным образом реагирует на него? ПК-1**

- а) Коммуникант;
- б) Слушатель;
- в) Реципиент;
- г) Аудиант

**3. Обобщенная характеристика господствующих в обществе стереотипов культуры, распространяемых через СМИ называется ПК-1 ПК-2**

- а) Массовая культура;
- б) Популярная культура;

в) Телевизионная культура;

г) Медиакультура.

**4. Совокупность различных типов информации — текста, речи, музыки, цветных и черно-белых диапозитивов, а также мультипликационных и видеофильмов, компьютерной анимации называется: ПК-1 ПК-2**

а) Компьюмедиа;

б) Мультимедиа;

в) Гипермедиа;

г) Супермедиа

**5. Определите положение, которым нельзя продолжить фразу «Для осуществления передачи и приема телевизионного сигнала необходимо»:** ПК-1

а) преобразовать свет в электрические сигналы;

б) передать эти сигналы по каналу связи;

в) иметь в своем составе сигнал черно-белого телевидения, называемый сигналом яркости;

г) осуществить обратное преобразование электрических сигналов в свет.

**6. Что не относится к типам съемки? ПК-1 ПК-2**

а) панорамирование;

б) траекторная съемка;

в) тревеллинг;

г) кадрики.

### Типовое контрольное задание: тест №2

#### Жанры тележурналистики

**1. Любое обращение человека к массовой аудитории с телеэкрана, когда сам этот человек является основным (чаще всего единственным) объектом показа можно назвать** ПК-1 ПК-2

а) Заметкой;

б) Рассказом;

в) Выступлением;

г) Отчетом

**2. Одна из форм оперативного аналитического материала, разъясняющего смысл актуального общественно-политического события, документа и т.п. называется:** ПК-1 ПК-2

а) Комментарий;

б) Репортаж;

в) Выступление;

г) Отчет

**3. Информационный жанр журналистики, краткое сообщение, в котором излагается какой-либо факт называется:** ПК-1 ПК-2

а) Заметкой;

б) Рассказом;

в) Хроника;

г) Отчет

**4. Жанр публицистики, представляющий собой разговор журналиста с социально значимой личностью по актуальным вопросам называется** ПК-1 ПК-2

а) Интервью;

б) Рассказом;

в) Выступлением;

г) Отчетом

**5. Жанр журналистики, оперативно сообщаящий для печати, радио, телевидения о каком-либо событии, очевидцем или участником которого является корреспондент**

называется: ПК-1 ПК-2

- а) Интервью;
- б) Репортаж;
- в) Выступление;
- г) Отчет.

**6. Жанр, основанный на освещении официального события значительного социального, нередко государственного значения называется: ПК-1 ПК-2**

- а) Заметкой;
- б) Рассказом;
- в) Хроника;
- г) Отчет.

### Типовое контрольное задание: тест №3

#### Технологические основы телевидения

**1. Как называется устройство для приближения микрофона к объекту записи. Обычно выполнено в виде стойки с изменяющейся длиной стрелы? ПК-1**

- а) Журавль;
- б) Ястреб;
- в) Аист;
- г) Сокол.

**2. Учение о звуке, о волнах, слышимых человеческим ухом (частоты таких колебаний находятся в диапазоне 16 гц – 20 кгц); о закономерностях распространения звука называется ПК-1**

- а) Гидравлика;
- б) Волновика;
- в) Акустика;
- г) Звукодинамика.

**3. Устройство для излучения и приема радиоволн ПК-1**

- а) Журавль;
- б) Антенна;
- в) Приемник;
- г) Сонар.

**4. Специальное помещение для управления съемочным процессом, содержит режиссерский пульт и называется: ПК-1**

- а) Монтажная;
- б) Режиссерская аппаратная;
- в) Технический блок;
- г) Пункт контроля

**5. Специальное помещение, оборудованное контрольным оборудованием (синхрогенератор ВКУ, осциллографы, измерительная аппаратура...), по которому видеоинженер отслеживает техническое качество изображения называется ПК-1**

- а) Монтажная;
- б) Режиссерская аппаратная;
- в) Технический блок;
- г) Техническая аппаратная

**6. Правильная цветопередача снимаемых объектов при различных цветовых температурах ПК-1 ПК-2**

- а) Равновесие объектов;
- б) Баланс цветов;
- в) Ровность тона;
- г) Температурный паритет

**7. Текстовая информация в нижней части экрана, сопровождающая видеoinформацию называется: ПК-1 ПК-2**

- а) Летящие буквы;
- б) Бегущая строка;
- в) Телесуфлер;
- г) Титры.

**8. Аналоговый сигнал видеозаписи. Сигнал о цветности и яркости производится двумя отдельными магнитными головками, при этом на ленте продольно записывается звук ПК-1 ПК-2**

- а) Бетакам;
- б) Гаммакам;
- в) Телекам;
- г) Блю-рей.

**9. Количество цветовых оттенков на оттиске или экране телевизионного приемника называется ПК-1 ПК-2**

- а) Глубина цвета;
- б) Высота тона;
- в) Сила оттенка;
- г) Насыщенность колора

**10. Член телевизионной бригады, отвечающий за качество звукозаписи. Осуществляет расстановку микрофонов, пробную и финальную запись ПК-1 ПК-2**

- а) Звукотехник;
- б) Звукомонтажник;
- в) Звукооператор;
- г) Продюсер

**11. Член телевизионной бригады, воплощающий творческое решение звукового ряда. Управляет микрофонами посредством пульта ПК-1 ПК-2**

- а) Звукотехник;
- б) Звукомонтажник;
- в) Звукорежиссер;
- г) Звукопродюсер

**12. Способ организации телевизионного пространства, при котором обеспечивается двунаправленная связь между каналом и телезрителем ПК-1 ПК-2**

- а) Интерактивное телевидение;
- б) Интернет-телевидение;
- в) Виртуальное телевидение;
- г) Дуплексное телевидение

**13. Способ трансляции телевизионного сигнала, при котором основным или промежуточным средством передачи является телевизионный кабель ПК-1 ПК-2**

- а) Интерактивное телевидение;
- б) Интернет-телевидение;
- в) Кабельное телевидение;
- г) Дуплексное телевидение

**14. Кабель с центральной металлической проводящей жилой, вокруг которой находится слой изоляции, оплетённый вторым металлическим проводником или рубашкой (щитом), которая, в свою очередь, покрыта изолирующей оболочкой. Используются для осуществления широкополосных услуг ПК-1 ПК-2**

- а) Коаксиальный кабель;
- б) Оптоволоконный кабель;
- в) Витая пара;
- г) Медный кабель

**15. Одновременно творческий и технический процесс, интерпретация материала путем сборки отдельных звуковых фрагментов или видеок кадров ПК-1 ПК-2**

- а) Монтаж;
- б) Просмотр;
- в) Продюсирование;
- г) Проецирование

**16. Формирование единого аудио- или видеоряда из отдельных фрагментов исходных записей с одного магнитофона на другой с мастер-кассетой: ПК-1**

- а) Нелинейный монтаж;
- б) Линейный монтаж;
- в) Авторский монтаж;
- г) Кассетный монтаж

**17. Формирование единого аудио- или видеоряда из отдельных оцифрованных фрагментов исходных записей на цифровой носитель без процесса перезаписи, а путем изменения последовательности адресов фрагментов передачи ПК-1**

- а) Нелинейный монтаж;
- б) Линейный монтаж;
- в) Авторский монтаж;
- г) Кассетный монтаж

**18. Кабель, состоящий из тонких волокон (нитей) из стекла или другого прозрачного материала, через которые, посредством множественного внутреннего отражения, могут передаваться на большие расстояния кодированные импульсы света, представляющие данные, изображения или звук ПК-1**

- а) Коаксиальный кабель;
- б) Оптоволоконный кабель;
- в) Витая пара;
- г) Медный кабель.

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний**

*Ключи к тестовым заданиям.*

**Шкала оценивания** (за правильный ответ дается 1 балл)

«неудовлетворительно» – 50% и менее

«удовлетворительно» – 51-80%

«хорошо» – 81-90%

«отлично» – 91-100%

#### **7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров**

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

**Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания**

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
балльных показателей традиционной отметке	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса**

### **8.1. Основная литература:**

1. Зорин, К. А. Журналистское мастерство: новостная журналистика: учебное пособие / К. А. Зорин; Северный федеральный университет. – Красноярск : СФУ, 2016. - 136 с.- ISBN 978-5-7638-3509-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/978607> (дата обращения: 14.08.2020). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

## 8.2. Дополнительная литература:

1. Баранова, Е. А. Интернет-дневники журналистов на сайтах печатных СМИ: проблема ответственности перед читателем // Материалы XV Международной научной конференции студентов, аспирантов и молодых ученых «Ломоносов». - Москва, 2008. - 3 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/506047> (дата обращения: 14.08.2020). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Калмыков, А.А. Интернет-журналистика: учебное пособие /А. А. Калмыков, Л. А. Коханова. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. - 383 с. - ISBN: 5-238-00771.- URL: [https://old.rusneb.ru/catalog/000199\\_000009\\_005114162/](https://old.rusneb.ru/catalog/000199_000009_005114162/) (дата обращения: 14.07.2020). - Текст: электронный.
3. Уланова, М.А. Интернет - журналистика: учебное пособие / М. А. Уланова.- Москва: Аспект Пресс, 2014.- 238 с. - ISBN 978-5-7567-0739-7.- URL:[https://old.rusneb.ru/catalog/000199\\_000009\\_006805342/](https://old.rusneb.ru/catalog/000199_000009_006805342/) (дата обращения: 14.07.2020) .- Текст: электронный.
4. Шпаковский, В. О. Интернет-журналистика и интернет-реклама: учебное пособие / В. О. Шпаковский , Н. В. Розенберг , Е.С. Егорова . - Вологда: Инфра-Инженерия, 2018. - 248 с.- ISBN 978-5-9729-0202-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989631> (дата обращения: 14.08.2020). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Проработка текста лекции, включающая в себя определение узловых положений, выявление проблемных для обучающегося моментов, работа с незнакомыми терминами, выражениями, требующими дополнительной информации, объяснение терминов, понятий с помощью справочной литературы и соответствующих электронных источников, корректная формулировка вопросов по теме к преподавателю. Работа с основной и рекомендуемой литературой.
Практические занятия	Отработка теоретических положений темы, обсуждение вопросов, возникших в ходе изучения лекции в форме проблемных ситуаций, дискуссий. Выполнение в случае необходимости заданий творческого характера. Составление аннотаций к рекомендованным литературным источникам и др.
Контрольная работа	Работа с основной и справочной литературой по контрольной теме, значимыми и основополагающими терминами и сведениями, зарубежными источниками.
Реферат	Осмысление темы, составление предварительного плана, подбор необходимого материала из специальных работ, справочной и учебной литературы, работа с терминологическим аппаратом. Составление библиографии. Оформление результатов работы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам данного типа.
Коллоквиум	Подготовка к коллоквиуму (промежуточному мини-экзамену), предполагающая определение основных проблемных моментов вынесенной на обсуждение темы, поиск ответов на предложенные вопросы, работу с соответствующей литературой и Интернет-ресурсами.
Самостоятельная работа	Дополнительная работа с учебным материалом занятий лекционного и семинарского типа. Поиск, анализ и систематизация информации по заданной теме, изучение научных источников. Исследование отдельных тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях контактного типа. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Систематизация знаний, полученных в процессе изучения дисциплины, повторение основных теоретических положений и закрепление практических навыков с ориентировкой на лекционный материал, основную, дополни-

	тельную, справочную литературу в соответствии с вопросами, вынесенными на промежуточную аттестацию.
--	---

## 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

### 10.1. Общесистемные требования

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 915 от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.	с 12.05.2023 г. по 15.05.2024 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 /2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">https://kchgu.ru/biblioteka</a> - <a href="https://kchgu.ru/">kchgu/</a>	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014 г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a> . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочный

### 10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Занятия по дисциплине «Новостная интернет-журналистика», проводятся в аудитории №42 (корпус 2), расположенной по адресу: 369200 Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29 корпус 2, ауд.42.

Аудитория оснащена специализированной мебелью: столы, стулья, шкафы, доска меловая.

#### Технические средства обучения:

- 1.14 персональных компьютеров с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета;
2. Интерактивный монитор с компьютером;
3. Цифровая видеокамера;
4. Цифровой фотоаппарат;
5. 4 микрофона;
6. 5 цифровых диктофонов;
7. 2 колонки.

#### ***10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения***

1. Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
2. Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
3. ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
4. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
5. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
6. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
7. Kaspersky Endpoint Security (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.), действует с 25.01.2023 по 03.03.2025 г.

#### ***10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

##### **Современные профессиональные базы данных**

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir  
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

##### **Информационные справочные системы**

- 1 Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru> .
- 2 Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - <http://edu.ru> .
- 3 Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru> .
- 4 Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>
- 5 Информационная система «Информии».

#### **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– **Принцип индивидуального подхода**, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– **Принцип вариативной развивающей среды**, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– **Принцип вариативной методической базы**, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

– **Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ**, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с ОВЗ: повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280\*120;

– мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

## 2. Презентационное оборудование:

– радиосистемы AKG, Shure, Quik;

– видеоконфликты Microsoft, Logitech;

– микрофоны беспроводные;

– класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;

– ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

## 12. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2. Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г. 3. Договор № 238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г.	28.05.2024 г., протокол № 9	29.05.2024 г., протокол № 8	30.05.2024 г.